



## **Forretningsorden for RKE's repræsentantskabsmøder**

### **§ 1 Indledning**

Denne forretningsorden supplerer RKE's vedtægter, og den udformes og ændres alene af repræsentantskabet.

Repræsentantskabets opgaver og beføjelser fremgår af gældende lovgivning.

### **§ 2 Valg af dirigent og stemmeudvalg**

Repræsentantskabet vælger en dirigent, der leder mødet og eventuelle afstemninger i overensstemmelse med mødets dagsorden, denne forretningsorden og vedtægterne for RKE.

Repræsentantskabet vælger et stemmeudvalg, der bistår dirigenten ved afstemninger. Antallet af medlemmer fastsættes af dirigenten.

### **§ 3 Mødeledelse**

Dirigenten giver talere ordet i den rækkefølge, de har bedt om det. Rækkefølgen kan fraviges af dirigenten, hvis dirigenten skønner at det vil gavne debattens forløb.

Dirigenten kan fastsætte en begrænsning af taletiden. Dette meddeles forsamlingen, når det sker.

Talere skal holde sig til det aktuelle dagsordenspunkt og uden mødets specielle accept kan indlæg og forslag vedrørende et dagsordenspunkt ikke fremsættes, når debatten om det er afsluttet.

En repræsentant skal straks have ordet, hvis han protesterer mod noget under

henvisning til forretningsordenen eller mødets ledelse, og når som helst kan det enkelte medlem af repræsentantskabet kræve, at der vælges ny dirigent, hvilket så skal ske, hvis der konstateres flertal herfor.

#### § 4 Beslutninger

Hvert medlem af repræsentantskabet har 1 stemme. Stemmeretten udøves personligt, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Regler for valg og afstemninger er fastlagt i vedtægterne, og afgørelser træffes ved simpelt flertal blandt de fremmødte. Undtaget herfra er vedtægtsændringer, jævnfør § 10, stk. 1 i vedtægterne.

Stemmeafgivning sker ved håndsoprækning, hvis ikke dirigenten bestemmer en anden afstemningsform, eller en tredjedel af repræsentantskabet vedtager skriftlig afstemning. Alle personvalg sker dog skriftligt, medmindre der kun er opstillet kandidater, svarende til det antal pladser, som skal besættes.

Ved valg af medlemmer til bestyrelsen skal der stemmes på det antal kandidater, der skal indvælges. Stemmesedlen er ugyldig, hvis der stemmes på flere eller færre, på den samme person mere end 1 gang eller på personer, der ikke er bragt i forslag.

Valg til bestyrelsen sker efter følgende retningslinier:

- \* Valg af formand eller valg af næstformand
- \* De af afdelingerne valgte kandidater indstilles til valg af repræsentantskabet til RKE's bestyrelse, jf. § 11, stk. 1.
- \* De ledige pladser i bestyrelsen besættes af kandidaterne i den rækkefølge, som stemmetallene angiver.
- \* Slutteligt vælges suppleanter.

Ved stemmelighed foretages omvalg, og opstår der stemmelighed igen, afgøres valget ved lodtrækning.

Ved afstemning om hovedforslag, hvortil der er stillet ændringsforslag, stemmes normalt først om ændringsforslag. Ændringsforslag skal motiveres af foreslagsstilleren og afleveres skriftligt til dirigenten.

Med mødets samtykke kan rækkefølgen dog ændres.

Til procedureforslag - f.eks. forslag om afvisning eller udsættelse af en sag, om genoptagelse af en sag, om nedsættelse af udvalg, om afslutning af debatten og om udskiftning af dirigenten - kan der ikke stilles ændringsforslag.

## § 5 Forhandlingsprotokollen

I en protokol indføres antallet af mødedeltagere og et kort referat af forhandlingerne med gengivelse af trufne beslutninger. Afstemningsresultater angives præcist.

Protokollen underskrives af dirigent og formand, og kopi sendes til repræsentantskabets medlemmer senest 2 uger efter mødet. Medlemmer, som har deltaget i mødet, har 2 uger til at komme med skriftlige bemærkninger til referatet. Senest 6 uger efter mødets afholdelse gøres protokollen tilgængelig for RKE's beboere. Protokollatet forelægges til godkendelse af repræsentantskabet på næste møde.

*Godkendt af RKE's repræsentantskab på mødet den 27. februar 2020.*