



Almene boligorganisationer

Regnskabsår 2019/2020

Regnskabsperiode fra 01-10-2019

Regnskabsperiode til 30-09-2020

Regnskab for boligorganisation

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0294			Kommunenr.	175
RKE		KAB		Rødovre Kommune	
1552 København V		Vester Voldgade 17		Rødovre Parkvej 150	
		1552 København V		2610 Rødovre	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	36 37 70 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		rk@rk.dk	
CVR-nr.	10025400	CVR-nr.	56815910		

Lejemål:	Bruttoetage- areal i alt m²	Antal lejemål	å lejemåls- enheder	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger	49.261	621	1	621,00
Almene ungdomsboliger	512	12	1	12,00
I alt	49.773	633		633,00

Øvrige lejemål:

Erhvervslejemål	1.647	18	pr. påbeg. 60 m ²	29,00
Garager/carporte m.v.		100	1/5	20,00
Kældre/lagerrum m.v.		25	1/20	1,25
Øvrige lejemål i alt	1.647	143		50,25

Lejemål i alt	51.420	776		683,25
----------------------	---------------	------------	--	---------------



Resultatopgørelse

33000 RKE

1.000 kr.

Konto	Noter	Urevideret			
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021	
Udgifter					
Ordinære udgifter					
501		Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	36.986	37	38
502	1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	77.420	175	225
511	2	Personaleudgifter	25.515	258	33
512	3	Forretningsførelse:			
		<i>Grundydelse</i>	2.629.996	2.669	2.669
		<i>Tillægsydelse</i>	372.767	361	354
		<i>Lovmæssige gebyrer</i>	27.976	28	28
		<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	45.200	300	300
513	4	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	89.302	105	103
521	5	Revision	74.100	84	84
530		Bruttoadministrationsudgifter	3.379.262	4.017	3.834
532	6	Renteudgifter	58.090	456	459
533	7	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden m.v.	4.004.796	4.020	3.989
540		Ordinære udgifter i alt	7.442.148	8.493	8.282
Ekstraordinære udgifter					
541	8	Ekstraordinære udgifter	593.277	0	0
541		Ekstraordinære udgifter i alt	593.277	0	0
550		Udgifter i alt	8.035.425	8.493	8.282
551		Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	377.759	90	81
560		Udgifter og overskud i alt	8.413.184	8.583	8.363



Resultatopgørelse

33000 RKE

1.000 kr.

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
Indtægter					
Ordinære Indtægter					
601	9	Administrationsbidrag	3.674.915	3.689	3.506
602	10	Lovmæssige gebyrer m.v.	27.976	28	28
603	6	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	66.031	546	540
604	7	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	4.004.796	4.020	3.989
606	11	Byggesagshonorar, forbedringsarbejder m.v.	45.200	300	300
610		Ordinære indtægter i alt	7.818.917	8.583	8.363
Ekstraordinære indtægter					
611	12	Ekstraordinære indtægter	594.268	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	594.268	0	0
620		Indtægter i alt	8.413.184	8.583	8.363

**Balance**

33000 RKE

1.000 kr.

Konto	Noter	Balance pr. 30-09-2020	Balance pr. 30-09-2019	
Aktiver				
Anlægsaktiver				
714	14	Lån til afdelinger	682.970	737
715	15	Kapitalindskud, sideaktiviteter	40.500	40
716	16	Indskud i Landsbyggefonden	12.829.102	16.942
		Anlægsaktiver i alt	13.552.573	17.720
Omsætningsaktiver				
Tilgodehavender				
725	17	Debitorer	0	28
727		Forudbetalte udgifter	5.187	5
			<u>5.187</u>	<u>32</u>
731	18	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	75.255.642	66.440
732		Likvide beholdninger		
	19	Bankbeholdning	0	13
740	Omsætningsaktiver i alt		75.260.829	66.486
750	Aktiver i alt		88.813.402	84.205
Passiver				
Egenkapital				
803	20	Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	17.666.799	21.927
805	21	Arbejdskapital	5.272.120	5.209
810	Egenkapital i alt		22.938.919	27.136
Kortfristet gæld				
821	22	Afdelinger i drift	63.992.630	54.216
823		KAB s.m.b.a.	77.280	369
824	23	Bankgæld	1.170	0
825		Leverandører	0	920
826	24	Skyldige omkostninger	935.019	926
827	25	Afsætning	372.289	350
830	26	Anden kortfristet gæld	496.095	289
840	Kortfristet gæld i alt		65.874.483	57.069
850	Passiver i alt		88.813.402	84.205



Noter	Konto	Urevideret		
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
1	502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.			
	Gaver og blomster	0	4	4
	Mødeudgifter	4.504	23	23
	Repræsentantskabsmøde/generalforsamling	3.615	4	4
	Eksternt kursusudvalg	1.650	0	0
	Kontingenter	0	2	2
	Kurser	0	50	50
	Kurser, organisationsbestyrelse	32.680	0	0
	Kurser, afdelingsbestyrelse	5.580	0	0
	Kurser, ejendomsfunktionærer	4.370	0	50
	Interne seminarer	0	75	75
	Diverse fonde	8.622	5	5
	Tilskud boligorganisations aktiviteter	16.400	12	12
	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v. i alt	77.420	175	225
2	511 Personaleudgifter			
	Lønninger, adm. personale	3.548	225	0
	Barselsfond, AER, ATP m.v.	18.225	25	25
	Kørselsgodtgørelse	911	0	0
	Bidrag til sikkerhedsorganisation	0	3	3
	Øvrige personaleomkostninger	2.831	5	5
	Personaleudgifter i alt	25.515	258	33



Noter Konto	Resultat 2019/2020	Urevideret	
		Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
3 512 Forretningsførelse			
Pakker og moduler			
Grundbidrag 8 afdelinger á 21.287 kr.	170.296	173	173
Stor pakke	2.455.200	2.491	2.491
682 lejermålsenheder á 3.600 kr.			
Aministrationsbidrag kældre/loftrum	4.500	5	5
1 lejermålsenheder á 3.600 kr.			
	<u>2.629.996</u>	<u>2.669</u>	<u>2.669</u>
Obligatoriske ydelser			
Honorar varmeregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	83.369	85	85
393 lejermålsenheder á 212 kr.			
Fraflyttere varme	8.056	7	7
38 lejermålsenheder á 212 kr.			
Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	103.509	80	81
488 lejermålsenheder á 212 kr.			
Fraflyttere vand	2.756	3	3
13 lejermålsenheder á 212 kr.			
Forretningsførelse, antenneudgifter	27.976	28	28
	<u>225.665</u>	<u>203</u>	<u>204</u>
Valgfrie ydelser			
Særlige forvaltningsmæssige opgaver	0	10	10
Forvaltningsrevision	2.600	0	0
Bogføring af fakturaer	875	0	0
	<u>3.475</u>	<u>10</u>	<u>10</u>
Valgfrie ydelser energi			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	36.733	38	38
Honorar varmeregnskab, individuelt	39.325	33	40
393 lejermålsenheder á 100 kr.			
Fraflyttere varmeregnskab, individuelt	3.632	5	3
36 lejermålsenheder á 100 kr.			
Honorar vandregnskab, individuelt	54.145	63	50
393 lejermålsenheder á 100 kr.			
95 lejermålsenheder á 156 kr.			
Fraflyttere vandregnskab, individuelt	1.524	1	1
9 lejermålsenheder á 100 kr.			
4 lejermålsenheder á 156 kr.			
Fraflyttere el regnskab, individuelt	52	0	0
Ressourceadministration	36.190	36	36
	<u>171.602</u>	<u>176</u>	<u>168</u>
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	45.200	300	300
Forretningsførelse i alt	3.075.938	3.358	3.351



Noter	Konto	Urevideret		
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
4	513 Kontorholdsudgifter			
	Brochurer, blade og tryksager	0	10	10
	Porto og gebyrer inklusiv refusion	45.914	45	45
	Småanskaffelser u. 15.000	0	3	3
	Taxa, anden befordring	339	2	2
	Forsikringer	3.644	5	5
	Forbrugsmaterialer til IT m.v.	220	5	5
	Software og softwarelicenser	11.813	0	0
	PC-A pakke	1.938	0	7
	PC-B pakke	25.434	35	26
	Kontorholdsudgifter i alt	89.302	105	103
5	521 Revision			
	Revision	74.100	78	78
	Revision, særlige opgaver	0	6	6
	Revision i alt	74.100	84	84
6	532 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift			
	Renteudgifter			
	Renteudgifter, Afdelinger	49.517	456	459
	Renteudgift af mellemregning forretnings	807	0	0
	Renteudgifter, Andet	7.766	0	0
		<u>58.090</u>	<u>456</u>	<u>459</u>
	603 Renteindtægter			
	Renteindtægt af mellemregning afdelinger	0	-546	-540
	Udbytte - investeringsforening og aktier	-66.031	0	0
		<u>-66.031</u>	<u>-546</u>	<u>-540</u>
	Nettorenteudgift pr. lejemåsenh.			
	Resultat 2019/2020	12		
	Budget 2019/2020	132		
	Budget 2020/2021	119		
	Nettorenteindtægt	-7.941	-90	-81
7	533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden /604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbygefonden og nybyggerifonden			
	Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	286.558	287	287
	Indbetalinger til Landsbygefonden, jf.	573.113	573	573
	Pligtmæssige bidrag til Landsbygefonden	3.145.125	3.160	3.129
	Henlæggelser i alt	4.004.796	4.020	3.989



Noter	Konto	Urevideret		
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
8	541 Ekstraordinære udgifter			
	Tilskud vedr. hjertestartere	184.544	0	0
	Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	21.066	0	0
	Tilskud til afdelinger v/raflytninger	387.668	0	0
	Ekstraordinære udgifter i alt	593.277	0	0
9	601 Oversigt over administrationsomkostninger			
	Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet			
	Bruttoadministrationsudgifter (530)	3.379.262	4.017	3.834
	-lovmæssige gebyrer (602)	-27.976	-28	-28
	-byggesagshonorar (605/606)	-45.200	-300	-300
	Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	3.306.087	3.689	3.506
	Pr. lejemålsenhed (grundydelse)	4.839	5.399	5.131
	Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægssydelsessats			
	Administrationsbidrag pr. lejemålsenhed grundydelse 3.600	2.459.700	2.669	2.496
	Obligatoriske ydelser	197.690	175	176
	Valgfrie ydelser	3.475	10	0
	Valgfrie energiydelser	171.602	176	168
	Administrationsbidrag fra afdelinger	842.448	659	666
	Egne afdelinger i drift i alt	3.674.915	3.689	3.506
10	602 Lovmæssige gebyrer m.v.			
	Antenneregnskabsgebyr	27.976	28	28
	Lovmæssige gebyrer m.v. i alt	27.976	28	28
11	606 Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v.			
	Byggesagshonorar, understøttede forbedringsa	45.200	300	300
	Byggesagshonorar, forbedringsarbejde m.v. i alt	45.200	300	300
12	611 Ekstraordinære indtægter			
	Tilskud vedr. hjertestartere m.v.	185.534	0	0
	Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	21.066	0	0
	Dækket af disp.fonden v/raflytninger	387.668	0	0
	Ekstraordinære indtægter i alt	594.268	0	0



Noter	Konto	Balance pr. 30-09-2020	Balance pr. 30-09-2019
14	714 Lån til afdelinger		
	33008 Elevatorer	149.710	175
	33001 Tilskud hjemfald	533.260	562
	Lån til afdelinger i alt	682.970	737

Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist

15	715 Kapitalindskud, sideaktiviteter		
	KAB	20.500	21
	Bolind A/S	20.000	20
	Kapitalindskud i alt	40.500	40

16	716 Indskud i Landsbyggefonden		
	Bundne A- og G-indskud	5.326.689	5.327
	<i>Egen trækingsret</i>		
	Primo saldo	11.615.339	9.746
	Årets tilgang	1.887.075	1.869
	Årets afgang	-6.000.000	0
	Ultimo	7.502.413	11.615
	Indskud i Landsbyggefonden i alt	12.829.102	16.942

17	725 Debitorer		
	Lønforskud	0	28
	Debitorer i alt	0	28

18	731 Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning				
		Nominel	Kurs		
	Specialforeningen SEB (2 KAB)	25.478.418	122,68	28.247.756	21.018
	Tilgang			3.009.372	7.230
	Afgang			0	0
				31.257.128	28.248
	Dansk Capital (1 KAB)	16.477.299	120,86	16.110.294	17.603
	Tilgang			3.803.856	0
	Afgang			0	1.493
				19.914.150	16.110
	Nykredit Portefølje (3 KAB)	19.191.600	125,49	22.082.067	16.596
	Tilgang			2.002.297	5.486
	Afgang			0	0
				24.084.364	22.082
	Værdipapirer(omsættelige)/obligationsbeholdning i alt			75.255.642	66.440



Noter	Konto	Balance pr. 30-09-2020	Balance pr. 30-09-2019
19	732 Bankbeholdning		
	Samlekonto bankposter - versur	0	13
	Bankbeholdning i alt	0	13
20	803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto		
	Dispositionsfond - saldo primo	21.926.900	19.938
	<i>Tilgang:</i>		
	Bidrag, afdelinger	0	393
	Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	859.671	860
	Pligtmæss. bidrag fra afd. jf. §79 & 80	3.145.125	3.115
		<u>4.004.796</u>	<u>4.369</u>
	<i>Afgang:</i>		
	Tilskud mv. jf. spec.	25.000	500
	Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.	21.066	60
	Tilskud fraflytningstab afdelinger	387.668	0
	Indbetalinger til Landsbyggefonden	573.113	573
	Indbetaling til LBF pligtmæssige bidrag	1.258.050	1.246
	Tilskud fra LBF, overførsel til afd. (egen trækingsret)	6.000.000	0
		<u>8.264.896</u>	<u>2.380</u>
	Saldo ultimo	<u>17.666.799</u>	<u>21.927</u>
	<i>Bunden del:</i>		
	Udbetalte lån afd.		
	33001 Tilskud hjemfald	533.260	562
	33008 Elevatorer	149.710	175
	Indskud i Landsbyggefonden (konto 716) (12.829.102	16.942
	Bunden del i alt	<u>13.512.073</u>	<u>17.679</u>
	Disponibel likvid del	<u>4.154.727</u>	<u>4.248</u>
	Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed	<u>6.081</u>	<u>6.215</u>
	Til organisationens fri disposition	4.154.727	4.248
	Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist		
	Eventual forpligtigelse kr. 8.194,00 af afdelingernes fraflyttere til inkasso i 2018/2019. Beløbet fordeler sig således:		
	33001 Horsevænget	<u>0</u>	<u>8</u>
	I alt	<u>0</u>	<u>8</u>

**Noter**

33000 RKE

1.000 kr.

Noter	Konto	Balance pr. 30-09-2020	Balance pr. 30-09-2019
21	805 Arbejdskapital		
	Arbejdskapital - saldo primo	5.209.376	4.985
	<i>Tilgang:</i>		
	Årets overskud, afvikl. af undersk (517)	377.759	484
		<hr/>	<hr/>
		377.759	484
	<i>Afgang:</i>		
	Div. tilskud, jf. spec.	315.015	260
		<hr/>	<hr/>
		315.015	260
	Saldo ultimo	<hr/>	<hr/>
		5.272.120	5.209
	Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	<hr/>	<hr/>
		7.716	7.622
	<i>Saldo ultimo opdelt:</i>		
	<i>Bunden del:</i>		
	Garantikapital i KAB	20.500	21
	Aktier og andele	<hr/>	<hr/>
		20.000	20
	Bunden del i alt	<hr/>	<hr/>
		40.500	41
	Disponibel del (K-indberetning)	<hr/>	<hr/>
		5.231.620	5.169
	Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	<hr/>	<hr/>
		7.657	7.563
	Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist		
	Til organisationens fri disposition	5.231.620	5.169
22	821.1 Afdelinger i drift (indsat)		
	Mr. afd. 33001 Horsevænget	12.181.937	10.648
	Mr. afd. 33002 Torbenhuse	15.735.257	14.841
	Mr. afd. 33003 Karlsvænge	9.767.924	6.853
	Mr. afd. 33004 Schweizervænget	10.814.969	8.135
	Mr. afd. 33005 Krogsbæk	7.113.392	6.648
	Mr. afd. 33007 Ørbyvang	6.164.353	5.043
	Mr. afd. 33008 Rødkløveren	2.214.798	2.047
	Afdelinger i drift i alt	63.992.630	54.216
23	824 Bankgæld		
	DB 4001 251 872	1.170	0
	Bankgæld i alt	1.170	0
24	826 Skyldige omkostninger		
	Skyldige omkostninger	935.019	926
	Skyldige omkostninger i alt	935.019	926

**Noter**

33000 RKE

1.000 kr.

Noter Konto		Balance pr. 30-09-2020	Balance pr. 30-09-2019
25	827 Afsætning		
	Seneste bevillingsdato		
	Etablering og leje af pavillion		
	Primo	50.000	0
	Henlagt	0	50
	Anvendt	50.000	0
		0	50
	Undersøgelse i forbindelse med nyt servicecenter		
	Primo	100.000	0
	Henlagt	0	100
	Anvendt	0	0
		100.000	100
	Socialfaglige tiltag		
	Primo	50.000	0
	Henlagt	0	50
	Anvendt	0	0
		50.000	50
	Undersøgelse i forbindelse med skitseprojekt		
	Primo	150.000	0
	Henlagt	0	150
	Anvendt	0	0
		150.000	150
	Lejetab i forbindelse med nyt servicecenter		
	Primo	0	0
	Henlagt	41.352	0
	Anvendt	41.352	0
		0	0
	Etablering af nyt servicecenter		
	Primo	0	0
	Henlagt	120.000	0
	Anvendt	47.711	0
		72.289	0
	Bevilgede, ikke udbetalte tilskud i alt	372.289	350
26	830 Anden kortfristet gæld		
	Feriepenge	0	71
	A-skat	211.044	82
	AMB	66.457	23
	ATP	5.680	6
	Pensionsbidrag	35.489	33
	Barselsfond	7.803	0
	Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter	169.623	74
	Anden kortfristet gæld i alt	496.095	289



Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af selskabets årsregnskab udviser et overskud på kr. 377.759, der er overført til selskabets arbejdskapital. Resultatet skyldes at der har været færre personaleudgifter end der har været budgetteret

København, den 11.05.2021

KAB
s.m.b.a.

Mikkel Boel
Økonomidirektør

Peter Leth-Nissen
Kundeansvarlig

Julie Ventrup Danielsen
Økonomimedarbejder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til øverste myndighed i RKE****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation RKE for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen,

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11.05.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008

Bestyrelsens påtegning:**Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for**

Afdeling 33001, Horsevænget

Afdeling 33002, Torbenhuse

Afdeling 33003, Karlsvænge

Afdeling 33004, Schweizervænget

Afdeling 33005, Krogsbæk

Afdeling 33007, Ørbyvang

Afdeling 33008, Rødkløveren

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

København, den 11.05.2021

I bestyrelsen:

Bjarne Clausen
FormandIda Petersen
Næstformand

Tage Nielsen

Jørgen Skriver Rasmussen

Jan Hylleborg

Besnik Jasari

Lene Terp Hansen

Poul Berild Hansen

Rune Baj

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den 11.05.2021

Dirigent

Bjarne Clausen
Formand

**Noter til spørgeskema**

1	Punkt 5	Tab ved lejeledighed	Tab ved raflytning
	33001 Horsevænget	7.184	157.238
	33002 Torbenhuse	8.093	278.163
	33003 Karlsvænge	0	53.341
	33004 Schweizervænget	5.757	2.750
	33005 Krogsbæk	0	56.758
	33007 Ørbyvang	31	-623
		<hr/>	<hr/>
		21.066	547.627
		<hr/>	<hr/>
2	Punkt 9a	<u>Tilbagevendende overskud</u>	
	33002 Torbenhuse	Ja	
	33003 Karlsvænge	Ja	
	33004 Schweizervænget	Ja	
	33005 Krogsbæk	Ja	

Forretningsførerens påtegning:

Mikkel Boel
Økonomidirektør

Peter Leth-Nissen
Kundeansvarlig

Julie Ventrup Danielsen
Økonomimedarbejder

Bestyrelsens påtegning:

København, den 11.05.2021

Bjarne Clausen
Formand

Den uafhængige revisors erklæring

Til øverste myndighed i RKE

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation RKE for regnskabsåret 1. oktober 2019 – 30. september 2020 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. oktober 2019 – 30. september 2020, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisors retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1.10.2019 – 30.09.2020, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 11.05.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008



Resultatopgørelse for sideaktivitetsafdelinger

33000 RKE

1.000 kr.

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2019/2020	Budget 2019/2020	Budget 2020/2021
Udgifter				
Ordinære Udgifter				
Udgifter og overskud i alt		0	0	0
Indtægter				
Ordinære indtægter				
Indtægter og underskud i alt		0	0	0



Balance for sideaktivitetsafdelinger

33000 RKE

1.000 kr.

Konto	Noter	30-09-2020	30-09-2019
Aktiver			
Anlægsaktiver			
720	Finansielle anlægsaktiver		
	Aktier A/S Bolind	20.000	20
	Andre tilgodehavender, finansielle anlæg	20.500	21
		<u>40.500</u>	<u>41</u>
Aktiver i alt		40.500	41
Passiver			
820	Egenkapital		
	Indskud, driftskapital, sideaktivitet	40.500	41
Passiver i alt		40.500	41

Forretningsførerens påtegning:

København, den 11.05.2021

Mikkel Boel
Økonomidirektør

Peter Leth-Nissen
Kundeansvarlig

Julie Ventrup Danielsen
Økonomimedarbejder

Bestyrelsens påtegning:

København, den 11.05.2021

Bjarne Clausen
Formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i RKE

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation RKE, sideaktivetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11.05.2021

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 15008