



Almene boligorganisationer

Regnskabsår 2018/2019
Regnskabsperiode fra 01-10-2018
Regnskabsperiode til 30-09-2019**Regnskab for boligorganisation**

Boligorganisation		Forretningsfører		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0294			Kommunenr.	175
RKE		KAB		Rødovre Kommune	
1552 København V		Vester Voldgade 17		Rødovre Parkvej 150	
		1552 København V		2610 Rødovre	
Telefon	33 63 10 00	Telefon	33 63 10 00	Telefon	36 37 70 00
E-postadr.		E-postadr.		E-postadr.	
kab@kab-bolig.dk		kab@kab-bolig.dk		rk@rk.dk	
CVR-nr.	10025400	CVR-nr.	56815910		

Antal afdelinger:	Bruttoetage-areal i alt m²	Antal lejemål	å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	49.352	622	1	622,00
Almene ungdomsboliger	512	12	1	12,00
Boligoplysninger i alt	49.864	634		634,00
Øvrige lejemål:				
Erhvervslejemål	1.556	17 pr. påbeg. 60 m ²		29,00
Garager/carporte m.v.		96	1/5	19,20
Kældre/lagerrum m.v.		25	1/20	1,25
Øvrige lejemål i alt	1.556	138		49,45
Lejemål i alt	51.420	772		683,45

Udarbejdet den 09. januar 2020 af Julie Ventrup Danielsen, Kundecenter C

**Udgifter**

33000 RKE

Budgetterne er ikke underlagt
revision
1.000 kr.

Noter		Regnskab 2018/2019	Budget 2018/2019	Budget 2019/2020
ORDINÆRE UDGIFTER:				
501	Vederlag til bestyrelsen/tabt arbejdsfortjeneste	38.879	36	37
502 1	Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.	58.454	175	175
511 2	Personaleudgifter	151.106	258	258
512 3	Forretningsførelse:			
	<i>Grundydelse</i>	2.629.516	2.671	2.669
	<i>Tillægsydelse</i>	315.839	548	361
	<i>Lovmæssige gebyrer</i>	27.976	28	28
	<i>Byggesagshonorar, nybyggeri m.v.</i>	57.000	300	300
		<u>3.030.330</u>	<u>3.547</u>	<u>3.358</u>
513 4	Kontorholdsudgifter (incl. IT-drift)	79.500	99	105
521	Revision	80.050	81	84
530	Bruttoadministrationsudgifter	<u>3.438.319</u>	<u>4.196</u>	<u>4.017</u>
532 8	Renteudgifter	1.471.032	365	456
533 5	Henlæggelse til afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden m.v.	4.368.501	4.371	4.020
540	SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	<u>9.277.852</u>	<u>8.932</u>	<u>8.493</u>
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER				
541 9	Ekstraordinære udgifter	1.020.001	0	0
541	SAMLEDE EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER	<u>1.020.001</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
550	UDGIFTER I ALT	<u>10.297.852</u>	<u>8.932</u>	<u>8.493</u>
551	Overskud, henlagt til arbejdskapitalen	541.290	93	90
560	UDGIFTER OG OVERSKUD I ALT	<u>10.839.143</u>	<u>9.025</u>	<u>8.583</u>



Budgetterne er ikke underlagt
revision
1.000 kr.

Noter	Regnskab 2018/2019	Budget 2018/2019	Budget 2019/2020	
ORDINÆRE INDTÆGTER:				
601 6	Administrationsbidrag	3.587.284	3.618	3.689
602 7	Lovmæssige gebyrer m.v.	27.976	28	28
603 8	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster)	1.721.382	458	546
604 5	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	4.368.501	4.371	4.020
606	Byggesagshonorar, forbedringsarbejder m.v.	114.000	300	300
610	SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	9.819.142	8.775	8.583
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER				
611 10	Ekstraordinære indtægter	1.020.001	250	0
	SAMLEDE EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER	1.020.001	250	0
620	INDTÆGTER I ALT	10.839.143	9.025	8.583



1.000 kr.

Noter		Balance pr. 30/09 2019	Balance pr. 30/9 2018	
ANLÆGSAKTIVER				
Finansielle anlægsaktiver				
714	11	Lån til afdelinger	737.009	557
715	12	Kapitalindskud, sideaktiviteter	40.500	40
716	13	Indskud i Landsbyggefonden	16.942.028	15.073
			<hr/>	
		ANLÆGSAKTIVER I ALT	17.719.536	15.671
OMSÆTNINGSAKTIVER				
Tilgodehavender				
723		KAB s.m.b.a.	0	4
725		Debitorer	27.755	0
726		Andre tilgodehavender	0	408
727		Forudbetalte udgifter	61.567	0
			<hr/>	
			89.322	412
731	14	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	66.440.117	55.218
732		Likvide beholdninger <i>Bankbeholdning</i>	13.349	2.041
			<hr/>	
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	66.542.787	57.670
750		AKTIVER I ALT	84.262.323	73.341

**Passiver**

33000 RKE

1.000 kr.

Noter		Balance pr. 30/09 2019	Balance pr. 30/9 2018	
EGENKAPITAL				
803	15	Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto	21.926.900	19.938
805	16	Arbejds kapital	5.266.376	4.985
810		EGENKAPITAL I ALT	27.193.275	24.923
KORTFRISTET GÆLD				
821	17	Afdelinger i drift	54.215.692	47.335
823		KAB s.m.b.a.	369.188	0
825		Leverandører	919.927	6
826	18	Skyldige omkostninger	925.577	912
827	19	Bevilgede, ikke udbetalte tilskud	350.000	0
830	20	Anden kortfristet gæld	288.663	165
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	57.069.048	48.418
850		PASSIVER I ALT	84.262.323	73.341

Budgetterne er ikke underlagt
 revision
 1.000 kr.

Noter	Regnskab 2018/2019	Budget 2018/2019	Budget 2019/2020
1 502 Møde-, kursusudgift og kontingenter m.v.			
020 Gaver og blomster	3.009	4	4
110 Mødeudgifter	23.299	23	23
140 Repræsentantskabsmøde/generalforsamling	0	4	4
300 Kontingenter	2.532	2	2
400 Kurser	0	50	50
402 Kurser, organisationsbestyrelse	4.800	0	0
403 Kurser, afdelingsbestyrelse	9.400	0	0
404 Kurser, ejendomsfunktionærer	5.214	0	0
405 Interne seminarer	0	75	75
450 Diverse fonde	0	5	5
900 Tilskud boligorganisations aktiviteter	10.200	12	12
	58.454	175	175
2 511 Personaleudgifter			
010 Lønninger, adm. personale	125.664	225	225
040 Barselsfond, AER, ATP m.v.	22.722	25	25
080 Bidrag til sikkerhedsorganisation	0	3	3
490 Diverse	303	0	0
520 Øvrige personaleomkostninger	2.416	5	5
	151.106	258	258
3 512 Forretningsførelse			
Pakker og moduler			
Grundbidrag 8 afdelinger á 21.287 kr.	170.296	173	173
Stor pakke	2.454.720	2.493	2.491
682 lejemaalenheder á 3.600 kr.			
Aministrationsbidrag kældre/loftrum	4.500	5	5
1,25 lejemaalenheder á 3.600 kr.			
	2.629.516	2.671	2.669
Obligatoriske ydelser			
Honorar varmeregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	83.369	85	85
393 lejemaalenheder á 212 kr.			
Fraflyttere varme	6.572	11	7
31 lejemaalenheder á 212 kr.			
Honorar vandregnskab - grundregnskab, KAB aflæser	59.963	41	80
283 lejemaalenheder á 212 kr.			
Fraflyttere vand	2.968	5	3
14 lejemaalenheder á 212 kr.			
Forretningsførelse, antenneudgifter	27.976	28	28
	180.847	170	203

Budgetterne er ikke underlagt
revision
1.000 kr.

Noter	Regnskab 2018/2019	Budget 2018/2019	Budget 2019/2020
Valgfrie ydelser			
Udvidet service fra driftschef (tilkøb)	0	233	0
Særlige forvaltningsmæssige opgaver	0	7	10
Diverse	0	3	0
	<u>0</u>	<u>243</u>	<u>10</u>
Valgfrie ydelser energi			
Varmeteknisk bistand, normalpakken	36.757	37	38
Honorar varmeregnskab, individuelt	50.820	57	33
188 lejemaalsheder á 100 kr.			
205 lejemaalsheder á 156 kr.			
Fraflyttere varmeregnskab, individuelt	4.108	6	5
13 lejemaalsheder á 100 kr.			
18 lejemaalsheder á 156 kr.			
Honorar vandregnskab, individuelt	33.597	25	63
188 lejemaalsheder á 100 kr.			
95 lejemaalsheder á 156 kr.			
Fraflyttere vandregnskab, individuelt	1.456	2	1
13 lejemaalsheder á 100 kr.			
1 lejemaalsheder á 156 kr.			
Ressourceadministration	36.229	36	36
	<u>162.967</u>	<u>163</u>	<u>176</u>
Byggesagshonorar, nybyggeri, forbedringsarbejder m.v.	57.000	300	300
Forretningsførelse i alt	<u>3.030.330</u>	<u>3.547</u>	<u>3.358</u>
4 513 Kontorholdsudgifter			
100 Brochurer, blade og tryksager	0	10	10
120 Porto og gebyrer inklusiv refusion	37.956	45	45
140 Småanskaffelser u. 15.000	0	0	3
400 Taxa, anden befording	0	2	2
460 Forsikringer	6.669	5	5
610 Forbrugsmaterialer til IT m.v.	0	5	5
650 PC-A pakke	6.383	5	0
651 PC-B pakke	27.393	24	35
910 Tab og erstatninger (kvajekonto)	1.100	3	0
	<u>79.500</u>	<u>99</u>	<u>105</u>

Budgetterne er ikke underlagt
 revision
 1.000 kr.

Noter	Regnskab 2018/2019	Budget 2018/2019	Budget 2019/2020
5 533 Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til dispositionsfonden /604 og arbejdskapitalen samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden			
100 Afd's bidrag til disp.fond (803.2)	393.439	393	0
300 Ydelser fra afd. vedr. udamortiserede lå	286.558	286	287
610 Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf.	573.113	572	573
810 Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden	3.115.391	3.120	3.160
	4.368.501	4.371	4.020
6 601 Oversigt over administrationsomkostninger			
Faktisk afholdte administrationsudgifter, selskabet			
Bruttoadministrationsudgifter (530)	3.438.319	4.196	4.017
-lovmæssige gebyrer (602)	-27.976	-28	-28
-byggesagshonorar (605/606)	-114.000	-300	-300
	3.296.344	3.868	3.689
Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift (grundydelse)	3.296.344	3.868	3.689
Pr. lejemålsenhed (grundydelse)	4.823	5.660	5.398
Opgørelse over afdelingernes administrationsbidrag for grundydelse- samt selskabets tillægssydelsessats			
Administrationsbidrag pr. lejemålsenhed grundydelse	4.787	3.310	3.328
Selskabets tillægssydelse	315.839	308	361
	3.587.284	3.618	3.689
7 602 Lovmæssige gebyrer m.v.			
500 Antenneregnskabsgebyr	27.976	28	28



Budgetterne er ikke underlagt
revision
1.000 kr.

Noter	Regnskab 2018/2019	Budget 2018/2019	Budget 2019/2020
8 603 Opgørelse af nettorenteindtægt/-udgift			
Renteindtægter			
100 Renteindtægt af mellemregning afdelinger	0	458	546
310 Udbytte - investeringsforening og aktier	1.721.382	0	0
	1.721.382	458	546
532 Renteudgifter			
200 Renteudgifter, Afdelinger	1.463.541	365	456
212 Renteudgift af mellemregning forretnings	117	0	0
800 Renteudgifter, Andet	7.374	0	0
	1.471.032	365	456
Nettorenteindtægt	250.350	93	90
Nettorenteindtægt pr. lejemålsenhed	366	136	132
9 541 Diverse udgifter			
100 Ekstraordinære udgifter			
Volumenstudie til helhedsplan	59.766	0	0
Lån Rødkløveren	550.000	0	0
Etablering og leje af pavillion	50.000	0	0
Undersøgelse i forbindelse med nyt servicecentr	100.000		
Socialfaglige tiltag	50.000		
Fortætningsbyggeri Schweizervænget	150.000	0	0
129 Tilskud til afdelingerne v/lejeledighed	32.392	0	0
130 Tilskud til afdelinger v/raflytninger	27.843	0	0
	1.020.001	0	0
10 611 Ekstraordinære indtægter			
100 Ekstraordinære indtægter			
Volumenstudie til helhedsplan	59.766	0	0
Lån Rødkløveren	550.000	0	0
Etablering og leje af pavillion	50.000	0	0
Undersøgelse i forbindelse med nyt servicecentr	100.000		
Socialfaglige tiltag	50.000		
Fortætningsbyggeri Schweizervænget	150.000	0	0
Kompensation manglende driftschef	0	250	0
129 Dækket af disp.fonden v/lejeledighed	32.392	0	0
130 Dækket af disp.fonden v/raflytninger	27.843	0	0
	1.020.001	250	0



1.000 kr.

Noter	Balance pr. 30/09 2019	Balance pr. 30/9 2018
11 714 Lån til afdelinger		
33001 Tilskud hjemfald	562.154	557
33008 Elevatorer	174.855	0
	<u>737.009</u>	<u>557</u>

Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist

12 715 Kapitalindskud

KAB	20.500	21
Bolind A/S	20.000	20
	<u>40.500</u>	<u>40</u>

13 716 Indskud i Landsbyggefonden

Bundne A- og G-indskud	5.326.689	5.327
<i>Egen trækningsret</i>		
Primo saldo	9.746.104	7.904
Årets tilgang	1.869.234	1.842
Ultimo	<u>11.615.339</u>	<u>9.746</u>
	<u>16.942.028</u>	<u>15.073</u>

14 731 Værdipapirer/obligationsbeholdning

Konto	Navn	Nominel	Kurs	Kursforskel i forhold til sidste år	Kursværdi Balance pr. 30/09 2019	Kursværdi Balance pr. 30/9 2018
310	Specialforeningen SEB (2 KAB)	22.995.118	122,8424	7.229.557	28.247.755	21.018.199
320	Dansk Capital (1 KAB)	13.366.699	120,5256	-1.492.972	16.110.294	17.603.266
330	Nykredit Portefølje (3 KAB)	17.596.100	125,4941	5.485.787	22.082.067	16.596.280
I alt		53.957.917		11.222.372	66.440.117	55.217.745



1.000 kr.

Noter	Balance pr. 30/09 2019	Balance pr. 30/9 2018
15 803 Dispositionsfond/Særlig henlæggelseskonto		
010 Dispositionsfond - saldo primo	19.937.903	17.567
<i>Tilgang:</i>		
020 Bidrag, afdelinger	393.439	383
040 Ydelser (beboerbet.), udamortiserede lån	859.671	860
110 Pligtmæss. bidrag fra afd. jf. §79 & 80	3.115.391	3.070
	<u>4.368.501</u>	<u>4.313</u>
<i>Afgang:</i>		
210 Tilskud mv. jf. spec.	500.000	0
220 Tilskud, tab v. lejeledighed jf. spec.	60.235	141
240 Indbetalinger til Landsbyggefonden	573.113	573
255 Indbetaling til LBF pligtmæssige bidrag	1.246.156	1.228
	<u>2.379.504</u>	<u>1.942</u>
Saldo ultimo	<u>21.926.900</u>	<u>19.938</u>
<i>Bunden del:</i>		
Udbetalte lån afd.		
33001 Tilskud til hjemfald	562.154	557
33008 Elevatorer	174.855	0
Indskud i Landsbyggefonden	<u>16.942.028</u>	<u>15.073</u>
Bunden del i alt	<u>17.679.036</u>	<u>15.630</u>
Disponibel likvid del	<u>4.247.864</u>	<u>4.308</u>
Disponibel likvid del pr. lejemålsenhed	<u>6.215</u>	<u>6.303</u>
Eventual forpligtigelse i forbindelse med afdelingernes tilgodehavender til inkasso (se efterfølgende specifikation)	<u>9.178</u>	<u>11</u>
Til organisationens fri disposition	<u>4.238.686</u>	<u>4.297</u>

Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist

Eventual forpligtigelse kr. 9.178 af afdelingernes fraflyttere til inkasso. Beløbet fordeler sig således:

33001 Horsevænget	<u>9.178</u>	<u>11</u>
-------------------	--------------	-----------

Noter	1.000 kr.	
	Balance pr. 30/09 2019	Balance pr. 30/9 2018
16 805 Arbejdskapital		
100 Arbejdskapital - saldo primo	4.984.851	4.600
<i>Tilgang:</i>		
200 Årets overskud, afvikl. af undersk (517)	541.290	447
600 Div. tilskud, jf. spec.	259.766	63
Saldo ultimo	5.266.376	4.985
Arbejdskapital pr. lejemålsenhed	7.706	7.294
<i>Saldo ultimo opdelt:</i>		
<i>Bunden del:</i>		
Garantikapital i KAB	20.500	21
Aktier og andele	20.000	20
Bunden del i alt	40.500	40
Disponibel del (K-indberetning)	5.225.876	4.944
Disponibel arbejdskapital pr. lejemålsenhed	7.646	7.234
<p>Ovenstående afdelinger har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen. Såfremt disse afdelinger frasælges helt/delvist, er afdelingerne forpligtet til at tilbagebetale lånene/tilskuddene helt eller delvist</p>		
17 821 Afdelinger i drift (indsat)		
33001 Mr. afd. 33001 Horsevænget	10.648.266	7.796
33002 Mr. afd. 33002 Torbenhuse	14.841.361	13.958
33003 Mr. afd. 33003 Karlsvænge	6.852.587	6.076
33004 Mr. afd. 33004 Schweizervænget	8.135.231	7.398
33005 Mr. afd. 33005 Krogsbæk	6.648.199	5.889
33007 Mr. afd. 33007 Ørbyvang	5.042.996	4.517
33008 Mr. afd. 33008 Rødkløveren	2.047.053	1.701
	54.215.692	47.335
18 826 Skyldige omkostninger		
300 Skyldige omkostninger	925.577	912
	925.577	912



1.000 kr.

Noter				Balance pr.	Balance pr.
				30/09 2019	30/9 2018
	Seneste bevillings- dato	Saldo pr. 01/10 2018	Henlagt 2018/2019	Anvendt 2018/2019	Saldo pr. 30/09 2019
19 827 Bevilgede, ikke udbetalte tilskud					
Etablering og leje af pavillion	12-09-2019	0	50.000	0	50.000
Undersøgelse i forbindelse med nyt servic	12-09-2019	0	100.000	0	100.000
Socialfaglige tiltag	12-09-2019	0	50.000	0	50.000
Undersøgelse i forbindelse med skitseproj	12-09-2019	0	150.000	0	150.000
		0	350.000	0	350.000
20 830 Anden kortfristet gæld					
370 Feriepenge				71.312	0
371 A-skat				81.722	45
372 AMB				22.879	15
373 ATP				5.870	6
376 Pensionsbidrag				32.581	24
900 Skyldige udgifter/forudbetalte indtægter				74.300	74
				288.663	165



Forretningsførerens påtegning:

København, den 5. februar 2020

KAB
s.m.b.a.

Jens Elmelund
Administrerende direktør

Annette Birkov
Kundechef

Julie Ventrup Danielsen
Økonomimedarbejder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i RKE

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation RKE for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 5. februar 2020

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 35 38 28 79

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber for
Afdeling 33001, Horsevænget
Afdeling 33002, Torbenhuse
Afdeling 33003, Karlsvænge
Afdeling 33004, Schweizervænget
Afdeling 33005, Krogsbæk
Afdeling 33007, Ørbyvang
Afdeling 33008, Rødkløveren

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

København, den 5. februar 2020

I bestyrelsen:

Bjarne Clausen
Formand

Ida Petersen
Næstformand

Jan Hylleborg

Tage Nielsen

Jørgen Skriver Rasmussen

Lene Terp Hansen

Besnik Jasari

Poul Berild Hansen

Rune Baj

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab samt afdelingsregnskaber har været forelagt på repræsentantskabet til godkendelse.

København, den 5. februar 2020

Dirigent

Bjarne Clausen
Formand

Noter	Ja	Nej	Irrelevant
Boligorganisationen			
1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvorvidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance?		Nej	
2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret?		Nej	
3. Er der foretaget opskrivning på aktiver?		Nej	
4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:			
a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter).		Nej	
b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garanti-stillelse til afdelinger.		Nej	
c. Løbende retssager.		Nej	
d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser.		Nej	
e. Andre forhold?		Nej	
1 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden/henlæggelses-kontoen til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledig-hed?	Ja		
6. Er forfaldne ydelser betalt for sent?		Nej	
7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og li- kviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregningsgæld til afdelinger?		Nej	
8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begiven- heder af betydning for bedømmelsen af økonomien?		Nej	
Afdelinger			
9. Er der afdelinger:			
a. Hvor årets regnskabsresultat sammeholdt med regnskabs- resultaterne fra de to foregående år tyder på, at der til- bagevendende bliver budgettet med et overskud, der oversti- ger opsamlede underskud og underfinansiering?		Nej	
b. Med underskudssaldi og/eller underfinansiering?		Nej	
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?		Nej	
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditets- problemer som følge af:			
a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?		Nej	
b. Løbende retssager		Nej	
c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse?		Nej	
d. Aktiverede projekteringsudgifter?		Nej	
e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?		Nej	
f. Andre forhold ?		Nej	
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skøn- nes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige ud- gifter vedrørende:			
a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?		Nej	
b. Istandsættelse ved fraflytning?		Nej	
c. Tab ved fraflytning		Nej	
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?		Nej	

Noter til spørgeskema

1	Punkt 5	Tab ved lejeledighed	Tab ved fraflytning
	33002 Torbenhuse	13.779	7.617
	33004 Schweizervænget	9.798	0
	33007 Ørbyvang	8.815	0
	33008 Rødkløveren	0	20.226
		<hr/>	<hr/>
		32.392	27.843

Forretningsførerens påtegning:

København, den 5. februar 2020

Jens Elmelund
Administrerende direktør

Annette Birkov
Kundechef

Julie Ventrup Danielsen
Økonomimedarbejder

Bestyrelsens påtegning:

København, den 5. februar 2020

Bjarne Clausen
Formand

Den uafhængige revisors erklæring

Til øverste myndighed i RKE

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation RKE for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1. oktober 2018 – 30. september 2019, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisorerets retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet. Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 1.10.2018 – 30.09.2019, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 5. februar 2020

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 35 38 28 79



Budgetterne er ikke underlagt
revision
1.000 kr.

Noter	Regnskab 2018/2019	Budget 2018/2019	Budget 2019/2020
ORDINÆRE UDGIFTER:			
Administrationsomkostninger			
UDGIFTER OG OVERSKUD I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
ORDINÆRE INDTÆGTER:			
INDTÆGTER OG UNDERSKUD I ALT	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>



Balance for sideaktivitetsafdelinger

33000 RKE

1.000 kr.

Noter	Balance pr. 30/09 2019	Balance pr. 30/9 2018
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
Finansielle anlægsaktiver		
150		
	20.000	20
	20.500	21
	<u>40.500</u>	<u>41</u>
AKTIVER IALT	<u>40.500</u>	<u>41</u>
PASSIVER		
Egenkapital		
130		
	40.500	41
PASSIVER IALT	<u>40.500</u>	<u>41</u>

Forretningsførerens påtegning:

København, den 5. februar 2020

Jens Elmelund
Administrerende direktør

Annette Birkov
Kundechef

Julie Ventrup Danielsen
Økonomimedarbejder

Bestyrelsens påtegning:

København, den 13. februar 2020

Bjarne Clausen
Formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i RKE

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation RKE, sideaktivetsafdeling for indskud mv. i andre virksomheder, for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 5. februar 2020

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 35 38 28 79